

Békés megyei Lovas Szakszövetség
Békéscsaba, Peter Jilemniczky u. 3.

A BÉKÉS MEGYEI LOVAS SZAKSZÖVETSÉG
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

I.

- 1./ A Lovas Szakszövetség társadalmi alapon működő sportági szakmai szerv, amely a hatáskörébe utalt kérdésekben döntési, kezdeményező, javaslattevő, szervező és végrehajtó feladatokat lát el.
- 2./ A Lovas Szakszövetség hatásköre és felelőssége kiterjed a Békés megyei Sportszövetségek Érdekszövetsége Egyesülete működési területére.
- 3./ A Lovas Szakszövetséget a Békés megyei Sportszövetségek Érdekszövetsége Egyesülete hozza létre.
Elnökét, főtitkárát, titkárát, elnökségének tagjait a lovas sportegyesületek vezetői, a sportági szakvezetőkkel folytatott széleskörű konzultáció alapján titkos szavazással választják meg. A szövetség elnökének és tagjainak megbízása 4 évre szól.

II.

- 4./ A Lovas Szakszövetség fő feladatai:

A szövetség

- a./ kiadja a rendezésében lebonyolításra kerülő bajnokságok és versenyek kiírását, gondoskodik megrendezésükről, közreműködik a sportágra vonatkozó rendelkezések, irányelvek, elvi állásfoglalások végrehajtásában:
- b./ segíti a megyében sorra kerülő területi, országos bajnokságok és egyéb rendezvények megrendezését:

- c./ elősegíti a sportágra vonatkozó szakmai irányelvek, felkészülési programok megvalósítását, sportszakmai terveket, irányelveket dolgoz ki, javaslatokat kezdeményez a sportág fejlesztésére:
- d./ közreadja a korszerű felkészülési módszereket, elősegíti azok gyakorlati érvényesülését, elemzi és közreadja a sportágban kifejtett szakmai tevékenység helyi tapasztalatait:
- e./ képviseli a sportág érdekeit:
- f./ közreműködik a feladatai ellátására vonatkozó költségvetés tervezésében és végrehajtásában:
- g./ közreműködik a sportág népszerűsítésében és elterjesztésében, elősegíti a társadalmi jellegű tevékenység kibontakozását és növelését, segíti és ellenőrzi a tisztviselők és szakvezetők tevékenységét:
- h./ elősegíti a sportszakemberek képzését és továbbképzését, gondoskodik a játékvezetői és versenybírói minősítési követelmények előírásainak betartásáról:
- i./ segíti és ellenőrzi a sportegyesületek szakosztályainak sportági tevékenységét. Szükség szerint kapcsolatot tart a sportegyesületeket támogató bázisszervekkel.
- j./ rendszeresen tájékoztatja a Békés megyei Sportszövetségek Érdekszövetsége Egyesülete elnökségét a sportág helyzetéről, szükség szerint tájékoztatja a felsőbb és alsóbb szintű sportági szakszövetséget:

k./ ellátja a sportág irányításával kapcsolatosan mindazokat a feladatokat, amelyeket a Békés megyei Sportszövetségek Érdekszövetsége Egyesülete hatáskörébe utalt. Kapcsolatot tart a sportfelügyelőségekkel.

III.

A Lovas Szakszövetség feladatait az alábbiak szerinti felépítésben látja el:

AZ ELNÖKSÉG

- 5./ A megyei szövetség vezető szerve az elnökség. Az elnökség a szövetség feladatainak megvalósítása érdekében:
- a./ megyei érvényű határozatokat hozhat a központi rendelkezésekkel, állásfoglalásokkal összhangban a hatáskörébe utalt kérdésekben:
 - b./ dönt ügyrendjéről, munkatervéről, üléstervéről, az állandó bizottságok létrehozásáról, megszüntetéséről és feladatairól, a bajnokságok, versenyek kiírásáról.
 - c./ képviseli a sportág érdekeit, felelős a megyei szövetség működésének eredményességéért, a tevékenységi körébe tartozó feladatok ellátásáért, a társadalmi ellenőrzés megszervezéséért, a sportpolitikai célkitűzések érvényesüléséért.

AZ ELNÖK

- 6./ A megyei Lovas Szakszövetség elnöksége élén elnök áll, aki

- a./ irányítja a testület, az elnökség munkáját, vezeti ezek üléseit, dönt és intézkedik – sürgős esetekben utólagos beszámolási kötelezettség mellett – az elnökségi hatáskörbe tartozó ügyekben. Képviseli a szövetséget más szervek előtt, részt vesz a szövetség aktivahálózatának kiválasztásában, munkájuk értékelésében, ellenőrzi a szövetség határozatainak végrehajtását. Rendszeres tájékoztatás ad és beszámol a szövetség elnökségének és a felügyeleti szervnek a sportágat érintő ügyek intézéséről. Aláírási jogkört gyakorol:
- b./ felelős a rábízott feladatok ellátásáért, a megyei szövetségben folyó tevékenységéért.
Távolléte esetén a főtitkár helyettesíti.

A FŐTITKÁR

/TITKÁR/

7./ A főtitkár: /titkár/

- a./ Megtervezi a testület munkáját, a vezető szervek és a megyei szövetség elnökségi határozatainak végrehajtását, szervezi és összehangolja az elnökség, a bizottságok munkáját.
- b./ gondoskodik a feladatok határidőre történő elvégzéséről. Vezeti a szövetség ügyviteli munkáját, előkészíti az elnökségi üléseket, értekezleteket és összejöveteleket. Tevékenységéről rendszeresen beszámol az elnökségnek. Gondoskodik az érvényes határozatok kiadásáról.

- c./ Dönt és intézkedik - utólagos beszámolási kötelezettség mellett - az elnökségi hatáskörbe tartozó ügyekben. Aláírási jogkört gyakorol.
- d./ tájékoztatja az elnökséget, a bizottságokat, a tisztségviselőket a Magyar Lovas Szövetség és az OTSH rendelkezéseiről, utasításairól.
- e./ előkészíti és kiadatja a szövetség hivatalos értesítéseit, körlevél formájában.
- f./ felelős a megyei Szakszövetségre vonatkozó állami rendelkezések, utasítások, elvi állásfoglalások betartásáért, érvényesüléséért.

ELNÖKSÉGI TAGOK

A megyei Lovas Szakszövetség elnökségi tagjainak jogai és kötelességei:

- az elnökségi üléseken részt venni, a vitában közreműködni, javaslatokat, előterjesztéseket tenni és szavazni:
- megbízás alapján képviseli a szövetséget:
- az OTSH és a Megyei Lovas Szakszövetség vezetőtestületi döntéseinek, határozatainak végrehajtását elősegíteni:
- felkérés és meghívás alapján az üléseken kívül is tevékenykedni egyes feladatok megoldásában:
- felvilágosítást kérni a lovassporttal összefüggő kérdésekben.

BIZOTTSÁGOK

A szakbizottságok vezetőit és tagjait az elnökség bízza meg 4 évi időtartamra.

- A bizottságok tagjaira a bizottság vezetője /elnöke/ tesz javaslatot.
- A Lovas Szakszövetség elnöksége a bizottság vezetőjének /elnökének/ javaslatára vagy saját kezdeményezés alapján /a bizottság elnökével egyetértésben/ új tagokkal bővítheti a bizottságot, illetve visszavonhat megbízást.
- A bizottságok a Lovas Szakszövetség elnökségének irányítása alatt működnek, annak b eszámolási kötelezettséggel tartoznak.
- A bizottságok kötelesek a vezetőtestületi határozatokat végrehajtani, tevékenységük nem lehet ellentételes a határozatokkal, állásfoglalásokkal.
- A bizottságok a hatáskörükbe utalt kérdésekben - amelyeket minden esetben a LSZ elnöksége konkrétan meghatároz - önállóan döntsenek.
- A lovassportot érintő és munkaterületekhez tartozó kérdésekben javaslattevő, kezdeményező joguk van.

A következő bizottságokat hozza létre:

- 1./ versenyszervező bizottság
- 2./ pályaépítő bizottság
- 3./ díjlovaglő bizottság
- 4./ díjugrató bizottság
- 5./ fogathajtó bizottság
- 6./ galopp-ügető bizottság
- 7./ lovas könyvtári bizottság

Ezekén kívül az elnökség - szükség esetén - más bizottságokat is létre hozhat.

A bizottságok feladatai:

- Szakmai kérdésekben észrevételeket, javaslatokat tesznek.
Ellenőrzik a szakágra vonatkozó szabályokat, azok betartását.
- Véleményezik és segítik az edzők, bírók tevékenységét, ezek munkáját egységes értelmezéssel koordinálják.
- Ellenőrzik és segítik a versenyek szervezését, a feltételek biztosítását - elhelyezés, pályaépítés, baleset elhárítás, rendezés, állategészségügy - stb.
- Szakmai segítséget nyújtanak az ezt igénylő szakosztálynak, kluboknak.
- Elvégzik azokat a feladatokat, amelyekkel az elnökség őket állandó, vagy esetenként megbízza.
- Figyelemmel kísérik a versenyszabályokat, azok módosítására javaslatokat tesznek.

IV.

A Lovas Szakszövetség ügyrendje, munkamódszere

A Lovas Szakszövetség elnöksége szükség szerint, de legalább három havonként ülészik.

Az elnökségi ülés határozatképes, ha az elnökség tagjainak több mint a fele jelen van. Az elnökség határozatait szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

Két elnökségi ülés között az elnökség feladatát az elnökség operatív tagjai /elnök, főtitkár, titkár/ végzik.

Tevékenységükről az elkövetkező elnökségi ülésen beszámolni köteleles.

Aláírási jogkörrel a szövetség elnöke, főtitkára és titkára van felhatalmazva.

A szövetség elnöksége munkáját "éves munkaterv" alapján végzi. Jóváhagyása elnökségi ülésen történik. A munkaterv szerinti napirendi pontok előadói a meghatározott időben kötelesek az elnökséget a megadott témában tájékoztatni, illetve beszámolni.

Az elnökségi ülés idejéről és napirendjéről az elnökség tagjait, meghívottakat egy héttel előtte írásban ki kell értesíteni.

A szövetség elnöksége, az OTSH, a MLSZ a megyei Sportszövetségek Érdekszövetsége Egyesülete, az elnökség, a szakbizottságok határozatairól és állásfoglalásairól, egyéb közleményekről esetenként körlevél formájában köteles a bajnokságban szereplő sportkörök szakosztályait értesíteni.

A szövetség elnöksége által létrehozott szakbizottságok ügyrendjüket az itt felsorolt elveknek megfelelően készítik el a sajátos szakmai feladatok figyelembevételével.

Békéscsaba, 1995. április 16. nap

**Békés Megyei Lovas
Szakszövetség
5600 Békéscsaba,
Peter Jilemniczky u. 3.
Telefon: 66/441-320**

BÉKÉS MEGYEI LOVAS SZAKSZÖVETSÉG